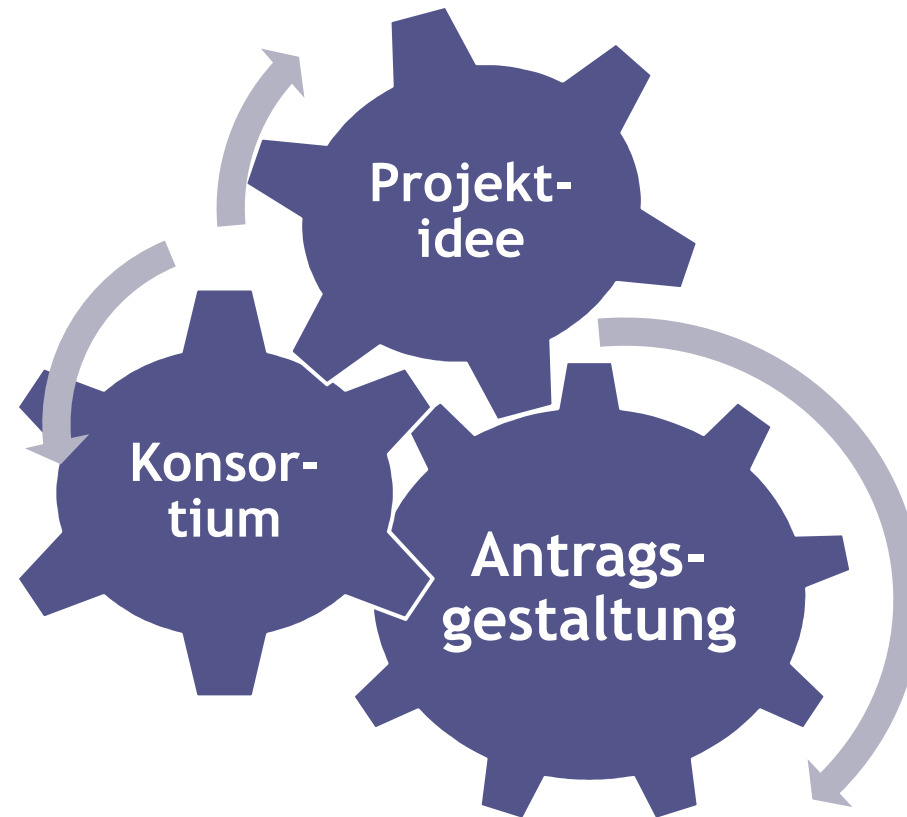


Tipps zur Antragstellung

Informationsveranstaltung der Universität des
Saarlandes, Saarbrücken,
16. Juli 2014

Franziska Scherer, NKS SWG, PT-DLR



- Eine gute Projektidee
 - Wissenschaftlich exzellent und innovativ
 - Adressiert die Ziele der Gemeinschaft und weist einen europäischen Mehrwert auf
 - Entspricht den thematischen Vorgaben des Arbeitsprogramms
- Ein exzellentes, gut zusammengestelltes Konsortium
- Einen gut formulierten Antrag
 - Der Antrag muss den formellen Vorgaben der Kommission genügen
 - Der Antrag muss die Gutachter/innen ansprechen

- Im Bereich der *Gesellschaftlichen Herausforderungen* gibt es keine freie Themenwahl:
 - Laufende Ausschreibungen suchen und prüfen, ob die eigene Projektidee thematisch passt
- Prüfung der Teilnahmevoraussetzungen:
 - Mindestteilnehmerzahl, Zielregionen, Stakeholder/Zielgruppen, Budgetgrößen...
- Zeitrahmen berücksichtigen
 - Einreichungsfrist
- Informationsmaterialien beschaffen
 - Arbeitsprogramm, Leitfaden für Antragstellende, Model Grant Agreement, Guide to Financial Issues, Modell Konsortialvertrag, Politische Hintergrunddokumente...
- Frühzeitige Erarbeitung einer Projektskizze
- Beratungsstellen kontaktieren (EU-Referate, Nationale Kontaktstellen, EU-Büro,...)
- Expert/innen der eigenen Einrichtung kontaktieren (Gutachter/innen, Koordinator/innen)
- Frühzeitige Einbeziehung der Verwaltung (Finanz- und Rechtsabteilung)

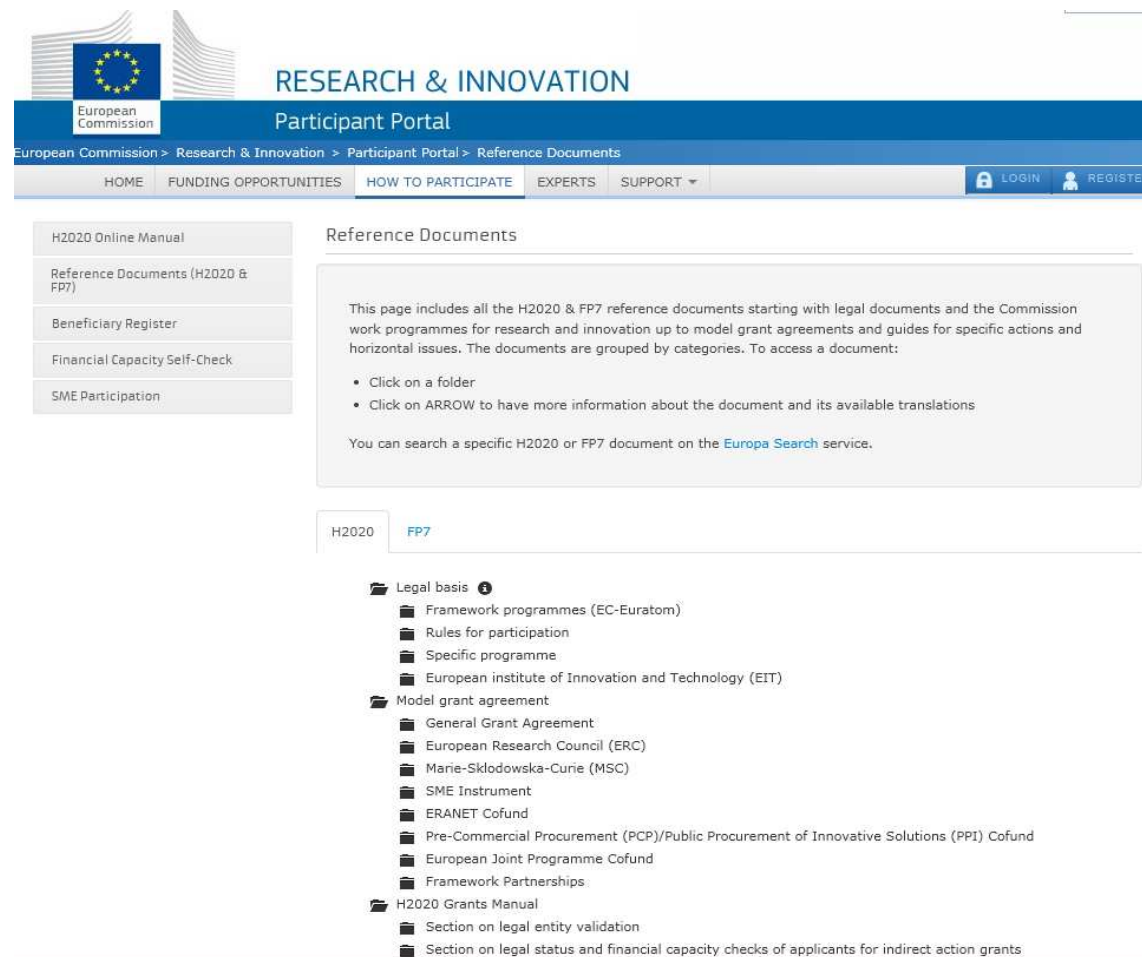
- Arbeitsprogramm mit
 - 1. Introduction
 - 13. Europe in a changing world
 - 18. General Annexes
- **H2020 Grants Manual** - Section on proposal submission and evaluation
- **Standard proposal template** (administrative forms and structure of technical annex) - Achtung: maßnahmenspezifisch!
- **Standard evaluation form** - Achtung: maßnahmenspezifisch!
- **Annotated Model Grant Agreement** (Musterzuwendungsvereinbarung)
- **Guidelines on Open Access to Scientific Publications and Research Data in Horizon 2020**
- **Guidelines on Data Management in Horizon 2020** (Pilot Action, Data Management Plan (DMP))
- **Model Clauses for Consortium Agreement** (siehe auch DESCA2020)
- **Proposal Submission Guide** (bezieht sich auf elektronische Einreichung)

Need to read!

- Politische Hintergrundpapiere
- H2020 Beteiligungs- und Verbreitungsregeln
- H2020 Spezifisches Programm & Verordnung
- ...diverse Leitfäden zu Ethik, Finanzen, IPR (noch nicht erschienen)

Zusätzliche Dokumente

http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/funding/reference_docs.html



The screenshot shows the 'Reference Documents' page of the European Commission's Participant Portal. The page header includes the European Commission logo and the text 'RESEARCH & INNOVATION Participant Portal'. A navigation menu contains links for HOME, FUNDING OPPORTUNITIES, HOW TO PARTICIPATE (selected), EXPERTS, and SUPPORT. There are also LOGIN and REGISTER buttons.

On the left side, there is a sidebar with links to: H2020 Online Manual, Reference Documents (H2020 & FP7), Beneficiary Register, Financial Capacity Self-Check, and SME Participation.

The main content area is titled 'Reference Documents' and contains the following text:

This page includes all the H2020 & FP7 reference documents starting with legal documents and the Commission work programmes for research and innovation up to model grant agreements and guides for specific actions and horizontal issues. The documents are grouped by categories. To access a document:

- Click on a folder
- Click on ARROW to have more information about the document and its available translations

You can search a specific H2020 or FP7 document on the [Europa Search](#) service.

Below this text, there are two tabs: 'H2020' and 'FP7'. The 'FP7' tab is active, showing a list of folders:

- Legal basis
 - Framework programmes (EC-Euratom)
 - Rules for participation
 - Specific programme
 - European institute of Innovation and Technology (EIT)
- Model grant agreement
 - General Grant Agreement
 - European Research Council (ERC)
 - Marie-Sklodowska-Curie (MSC)
 - SME Instrument
 - ERANET Cofund
 - Pre-Commercial Procurement (PCP)/Public Procurement of Innovative Solutions (PPI) Cofund
 - European Joint Programme Cofund
 - Framework Partnerships
- H2020 Grants Manual
 - Section on legal entity validation
 - Section on legal status and financial capacity checks of applicants for indirect action grants

Struktur für die Antragsgestaltung:

administrativer Teil

-> Proposal Submission Forms

- allgemeine Angaben zum Projekt (Titel, Acronym, Abstract, Dauer, etc.)
- Informationen/Koordinaten über alle Partner
- Kostenübersicht
- Ethics issues table

Antragstext

-> Proposal Template (technical annex)

- Gliederung in Anlehnung an die Evaluierungskriterien
- Vorlagen für Tabellen, Arbeitspakete, Diagramme...
- Angaben zu Seitenzahlen, Schriftgröße, Format

1. Excellence
2. Impact
3. Implementation

max. 70 Seiten (1-stufiges Verfahren)

4. Members of the consortium
5. Ethics and Security

ohne Seitenbeschränkung

1. Excellence

- 1.1 Objectives
- 1.2 Relation to the work programme
- 1.3 Concept and approach
- 1.4 Ambition

2. Impact

- 2.1 Expected impacts
- 2.2 Measures to maximise impact
 - a) Dissemination and exploitation of results
 - b) Communication Activities

3. Implementation

- 3.1 Work plan - Work packages, deliverables and milestones
- 3.2 Management structure and procedures
- 3.3 Consortium as a whole
- 3.4 Resources to be committed

4. Members of the consortium

- 4.1 Participants
- 4.2 Third parties

5. Ethics and Security

- 5.1 Ethics
- 5.2 Security

Layout-Vorgaben im Part B Template:

- Schriftgröße: mindestens „11“
- Seitenformat: A4
- Seitenränder: mindestens 15 mm
- Seitenzahl: Titelseite + Kapitel 1-3: max. 70 Seiten (Tabellen inbegriffen)
bei einstufigem Verfahren

Professionelles, attraktives und klares Layout -> an den Leser denken

- Listen (bullet points)
- Tabellen (Gantt und Pert Charts)
- Kursiv-/ Fettdruck
- Absätze
- Zwischenüberschriften
- Keine bunten Bilder -> evtl. S/W-Ausdruck

Weit hinter den Wortbergen oder die Geschichte von Lorem ipsum

Weit hinten, hinter den Wortbergen, fern der Länder Vokalien und Konsonantien leben die Blindtexte. Abgeschieden wohnen Sie in Buchstabhausen an der Küste des Semantik, eines großen Sprachozeans. Ein kleines Bächlein namens Duden fließt durch ihren Ort und versorgt sie mit den nötigen Regelialien. Es ist ein paradiesmatisches Land, in dem einem gebratene Satzteile in den Mund fliegen. Nicht einmal von der allmächtigen Interpunktion werden die Blindtexte beherrscht - ein geradezu unorthographisches Leben. Eines Tages aber beschloß eine kleine Zeile Blindtext, ihr Name war Lorem Ipsum, hinaus zu gehen in die weite Grammatik. Der große Oxmox riet ihr davon ab, da es dort wimmele von bösen Kommata, wilden Fragezeichen und hinterhältigen Semikoli, doch das Blindtextchen ließ sich nicht beirren. Es packte seine sieben Versalien, schob sich sein Initial in den Gürtel und machte sich auf den Weg. Als es die ersten Hügel des Kursivgebirges erklimmen hatte, warf es einen letzten Blick zurück auf die Skyline seiner Heimatstadt Buchstabhausen, die Headline von Alphabetdorf und die Subline seiner eigenen Straße, der Zeilengasse. Wehmütig lief ihm eine rethorische Frage über die Wange, dann setzte es seinen Weg fort. Unterwegs traf es eine Copy. Die Copy warnte das Blindtextchen, da, wo sie herkäme wäre sie zimal umgeschrieben worden und alles, was von ihrem Ursprung noch übrig wäre, sei das Wort "und" und das Blindtextchen solle umkehren und wieder in sein eigenes, sicheres Land zurückkehren. Doch alles Gutzureden konnte es nicht überzeugen und so dauerte es nicht lange, bis ihm ein paar heimtückische Werbetexter auflauerten, es mit Longe und Parole betrunken machten und es dann in ihre Agentur schleppten, wo sie es für ihre Projekte wieder und wieder mißbrauchten. Und wenn es nicht umgeschrieben wurde, dann benutzen Sie es immernoch. Und nochmal: Weit hinten, hinter den Wortbergen, fern der Länder Vokalien und Konsonantien leben die Blindtexte. Abgeschieden wohnen Sie in Buchstabhausen an der Küste des Semantik, eines großen Sprachozeans. Ein kleines Bächlein namens Duden fließt durch ihren Ort und versorgt sie mit den nötigen Regelialien. Es ist ein paradiesmatisches Land, in dem einem gebratene Satzteile in den Mund fliegen. Nicht einmal von der allmächtigen Interpunktion werden die Blindtexte beherrscht - ein geradezu unorthographisches Leben. Eines Tages aber beschloß eine kleine Zeile Blindtext, ihr Name war Lorem Ipsum, hinaus zu gehen in die weite Grammatik. Der große Oxmox riet ihr davon ab, da es dort wimmele von bösen Kommata, wilden Fragezeichen und hinterhältigen Semikoli, doch das Blindtextchen ließ sich nicht beirren. Es packte seine sieben Versalien, schob sich sein Initial in den Gürtel und machte sich auf den Weg. Als es die ersten Hügel des Kursivgebirges erklimmen hatte, warf es einen letzten Blick zurück auf die Skyline seiner Heimatstadt Buchstabhausen, die Headline von Alphabetdorf und die Subline seiner eigenen Straße, der Zeilengasse. Wehmütig lief ihm eine rethorische Frage über die Wange, dann setzte es seinen Weg fort. Unterwegs traf es eine Copy. Die Copy warnte das Blindtextchen, da, wo sie herkäme wäre sie zimal umgeschrieben worden und alles, was von ihrem Ursprung noch übrig wäre, sei das Wort "und" und das Blindtextchen solle umkehren und wieder in sein eigenes, sicheres Land zurückkehren. Doch alles Gutzureden konnte es nicht überzeugen und so dauerte es nicht lange, bis ihm ein paar heimtückische Werbetexter auflauerten, es mit Longe und Parole betrunken machten und es dann in ihre Agentur schleppten, wo sie es für ihre Projekte wieder und wieder mißbrauchten. Und wenn es nicht umgeschrieben wurde, dann benutzen Sie es immernoch. Und nochmal: Weit hinten, hinter den Wortbergen, fern der Länder Vokalien und

Weit hinter den Wortbergen oder die Geschichte von Lorem ipsum

Weit hinten, hinter den Wortbergen, fern der Länder Vokalien und Konsonantien leben die Blindtexte. Abgeschieden wohnen Sie in Buchstabhausen an der Küste des Semantik, eines großen Sprachozeans. Ein kleines Bächlein namens Duden fließt durch ihren Ort und versorgt sie mit den nötigen Regelialien. Nicht einmal von der allmächtigen Interpunktion werden die Blindtexte beherrscht - ein geradezu unorthographisches Leben. Eines Tages aber beschloß eine kleine Zeile Blindtext, ihr Name war Lorem Ipsum, hinaus zu gehen in die weite Grammatik. Der große Oxmox riet ihr davon ab, da es dort wimmele von bösen Kommata, wilden Fragezeichen und hinterhältigen Semikoli, doch das Blindtextchen ließ sich nicht beirren.

Es packte seine sieben Versalien, schob sich sein Initial in den Gürtel und machte sich auf den Weg.

Als es die ersten Hügel des Kursivgebirges erklimmen hatte, warf es einen letzten Blick zurück auf:

- die Skyline seiner Heimatstadt Buchstabhausen,
- die Headline von Alphabetdorf
- und die Subline seiner eigenen Straße, der Zeilengasse.

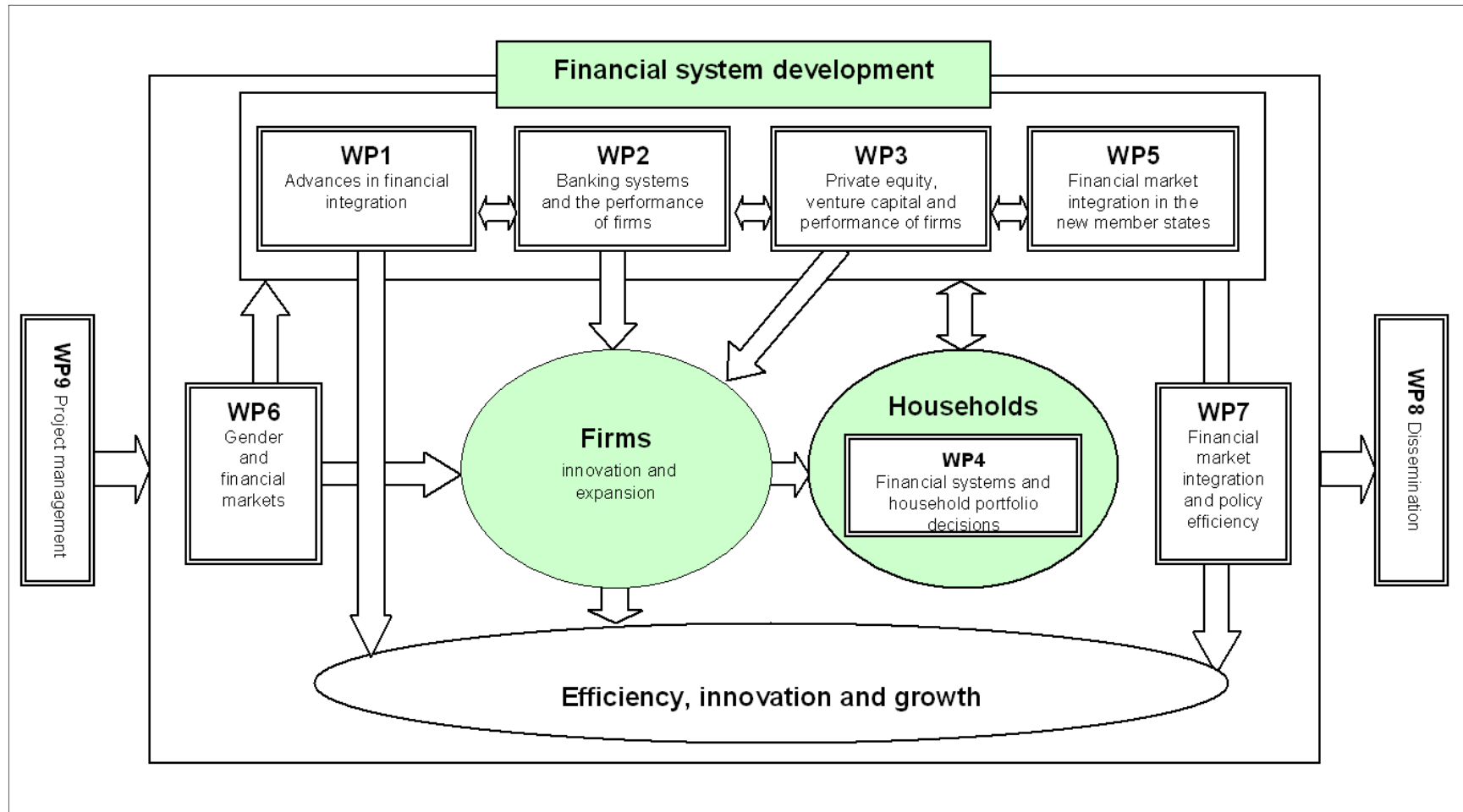
Wehmütig lief ihm eine rhetorische Frage über die Wange, dann setzte es seinen Weg fort. Unterwegs traf es eine Copy. Die Copy warnte das Blindtextchen, da, wo sie herkäme wäre sie zigmal umgeschrieben worden und alles, was von ihrem Ursprung noch übrig wäre, sei das Wort "und" und das Blindtextchen solle umkehren und wieder in sein eigenes, sicheres Land zurückkehren.

- Einreichung auf Englisch
- Verständlichkeit
 - nicht nur für Fachleute
 - gut lesbar
 - klare, präzise Formulierungen
 - knapp, nicht wortreich, keine Wiederholungen
 - Abkürzungen vermeiden oder auflösen
 - keine groben sprachlichen Fehler (Korrekturlesen lassen)
- Formulieren Sie aktiv: „will do“ statt „should be“ -> Signal, dass Ihr Konsortium von dem Antrag überzeugt ist
- Selbsterklärender, schlagkräftiger Titel, prägnante Zwischenüberschriften
- Leicht merkbare Akronym, nicht mehr als 20 Zeichen, nur Buchstaben und Zahlen

- **NET4SOCIETY**
Trans-national co-operation among National Contact Points for Socio-economic sciences and the Humanities (SSH NCPs)
- **RUFUS**
Rural Future Networks
- **FINESS**
Financial systems, efficiency and stimulation of sustainable growth

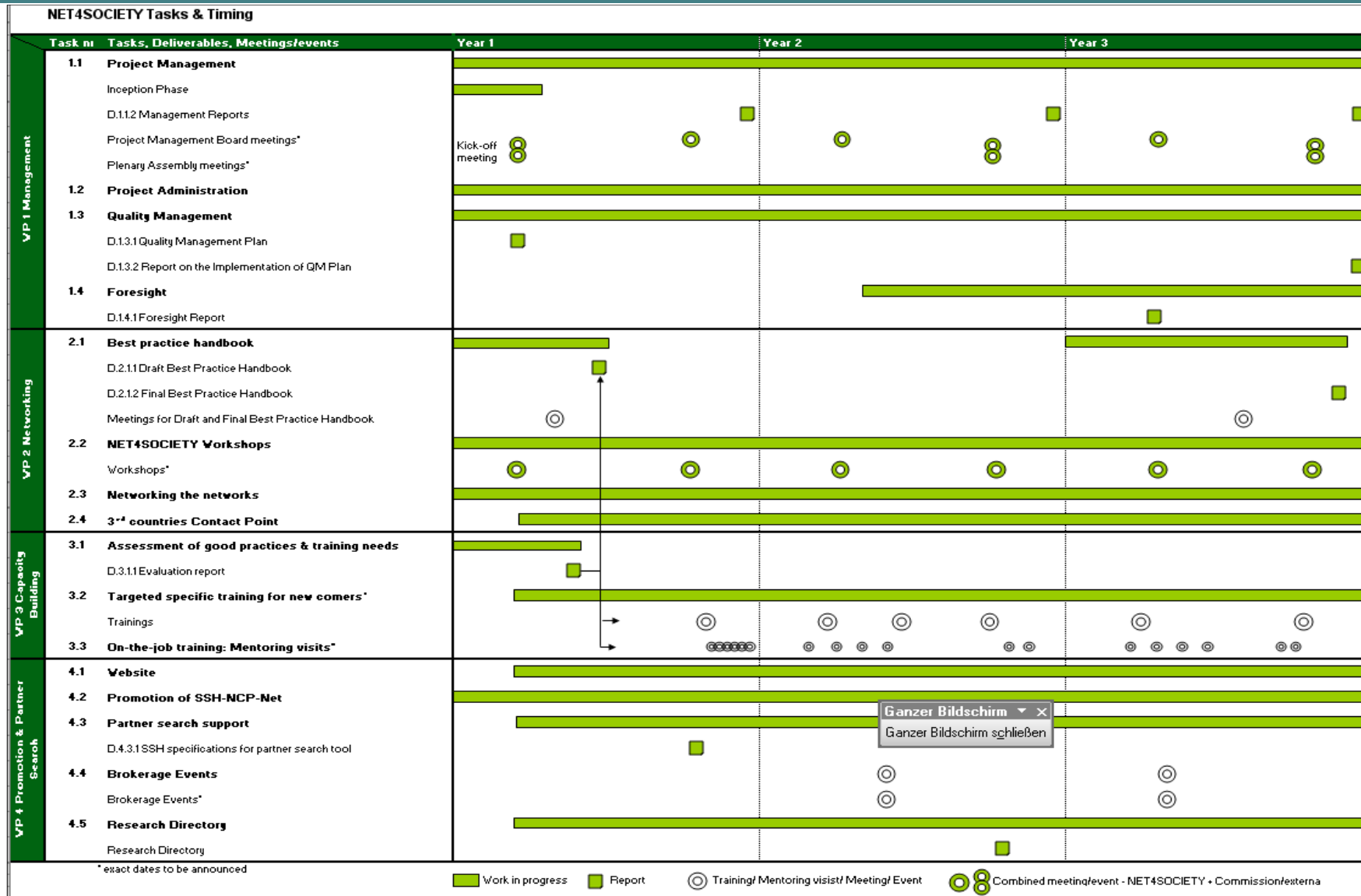
- Zielsetzung des Projekts ist eindeutig formuliert und als roter Faden im Antrag erkennbar
- Methodik erklären: Wie werden die Ziele erreicht?
- Nichts ist selbstverständlich! Nur was im Antrag steht, kann evaluiert werden
 - Keine Verhandlungsphase mehr in Horizont 2020
- Einbindung von Schlüsselwörtern (aus Topic, Arbeitsprogramm, politischen Hintergrunddokumenten)
- Mit Zahlen und Fakten untermauern
- Beschreibung von Risiken und Strategien für den Notfall
- Die Anzahl der Work packages muss angemessen sein im Verhältnis zur Komplexität des Projektes
- Gute Strukturierung wichtig, um das Monitoring des Projekterfolgs zu gewährleisten

- **Work Package**
 - Projekt wird in mehrere Arbeitspakete unterteilt, die in der Regel mehrere Deliverables und mindestens einen Milestone enthalten
 - Anzahl muss dem Projekt angemessen sein
- **Milestone**
 - Kennzeichnet Erreichung eines wichtigen Projektzwischenziels oder Kontrollpunkt im Projektverlauf, an dem eine Entscheidung getroffen werden muss
- **Deliverables**
 - Fest umrissene und nachweisbare Ergebnisse wie Fortschrittsberichte, Homepage etc. - „output“
 - Ermöglicht KOM den Projektfortschritt zu kontrollieren



Quelle: EU-Projekt RUFUS (Rural Future Networks)

Gantt Chart - Beispiel aus NET4SOCIETY



- Kritische Prüfung der Inhalte mit den Evaluierungskriterien
 - In Horizon 2020 kommt dem IMPACT eine noch stärkere Bedeutung zu:
 - Erstellen eines **Verwertungs- und Verbreitungsplans** für alle Phasen der Projektlaufzeit
 - Berücksichtigung verschiedener **Zielgruppen** für die die Projektergebnisse interessant sein könnten
 - Welche **verwertbaren Ergebnisse** werden erwartet?
 - Publikationen (Buch, Artikel, Policy Brief,...)
 - Trainingsmaßnahmen
 - Guidelines
 - Test-Module
 - Datensammlungen
 - Best practice-Beispiele
 - ...


Important legal notice
English ▾

European Commission > Research > Science-society > Guide to successful communications
Contact | Search

Research & Innovation

Guide to successful communications

- [Homepage](#)
- [Communications strategy](#)
- [Media relations](#)
- [Websites](#)
- [Publications](#)
- [Presentations](#)
- [Audiovisual media](#)
- [External resources](#)
- [Case histories](#)



With a view to enhancing the impact of research funded by the EU, and to foster dialogue and debate, the Seventh Framework Programme (FP7) grant agreement requires project participants to communicate and engage with actors beyond the research community. The [relevant clauses in the grant agreement](#) (22 kB) are shown here. Plans for these outreach activities should already be outlined at proposal stage. These plans are in turn taken into account during the evaluation process.


This website is intended to assist project coordinators and team leaders to generate an effective flow of information and publicity about the objectives and results of their work, the contributions made to European knowledge and scientific excellence, the value of collaboration on a Europe-wide scale, and the benefits to EU citizens in general. The content particularly addresses communications via the 'mass media' (TV, radio and the written press), the workings of which may be less familiar to scientific/academic partners. It also covers websites and other internally generated support such as print publications, CDs and video.

It outlines good practices that can be employed in:

- Defining key messages;
- Establishing target audiences;
- Selecting the appropriate modes of communication;
- Tailoring information to the intended outlets;
- Building good relationships with the media;
- Evaluating results;
- Maximising the exposure of messages; and
- Tapping useful Commission and other external resources.

As well as providing sound advice on how best to proceed, this site includes examples of successful approaches that have been used to date.

- [Events](#)
- [Links](#)
- [Bibliography](#)



Communicating EU Research & Innovation: A guide for project participants (October 2012)


📄 518 KB

Presentation: October 2008

[Communicating EU Research](#)

📄 3MB

Communicating research for evidence-based policymaking – a practical guide for researchers in Socio-economic sciences and humanities (2010)





RESEARCH & INNOVATION

Social Sciences and Humanities

European Commission > Research & Innovation > SSH

Home
About
Funding and Opportunities
News and Events
e-Library



News Highlights

9 July 2014

Results from the Transatlantic Elites Survey (TES) - TRANSWORLD Project

On 1 July 2014, the FP7 TRANSWORLD project debriefed members of the European External Action Service and of Commission services working on transatlantic relations about the results of the TRANSWORLD Elites Survey. This survey explores how American and European elites perceive transatlantic relations and the policies that should be pursued to address the main global challenges across four policy domains:

[Read more](#)

3 July 2014

What's New



- **9 July 2014**
 Policy Brief: Localise - How the governance of employment systems affects social cohesion 
 526 KB
- **3 July 2014**
 Conference 'Social Inequalities in Europe': Presentations now available
- **June 2014**
 RurbanAfrica - African Rural - City Connections Policy Briefs published

[Read about our Success Stories](#)

Social Corner

Tweets

[Tweet about this topic](#)

-  Horizon 2020 @EU_H2020
 #H2020 calls - Health Co-ordination Activities
divr.it/6KB2sL
 6h   
-  Horizon 2020 @EU_H2020
 1st calls for projects for public-private partnerships launched bit.ly/HJTICalls
 #HorizonMagEU #JTICalls2014 #Horizon2020

• Kriterien für ein Konsortium

- Ergänzende Kompetenzbereiche, keine Doppelung
- Kompetenz/Wissenschaftliches Standing/Key Player
- Einsatz/Motivation/Interessen
- Erfahrung mit Zusammenarbeit/EU-Projekten
- Verlässlichkeit
- Geographische Ausgewogenheit (≠ Länderquote)
- Ausgewogenheit zwischen Wissenschaft, Stakeholdern, Zivilgesellschaft

- Über existierende Kontakte
- Teilnahme an internationalen Konferenzen
- Info-Veranstaltungen der EU-KOM zu einzelnen Topics
- Partnersuche mittels Datenbanken, Partnerbörsen, Projektsynopsen:
 - **Cordis Projektdatenbank FP7**
http://cordis.europa.eu/fp7/projects_en.html
 - **Cordis-Partnerdatenbank**
<https://cordis.europa.eu/partners/web/guest/home>
 - **SSH Projektsynopsen**
http://ec.europa.eu/research/social-sciences/index.cfm?pg=library&lib=project_synopses

- Nutzen Sie die Kontakte der NKS!
 - ✓ **internationales NKS-Netzwerk Net4Society:**
<http://www.net4society.eu>
 - ✓ **Net4Society: Partner Search Support**
 - Call- und Topic-spezifisches Online Tool:
<http://www.net4society.eu/public/pss.php>
 - ✓ **Net4Society: Research Directory**
 - internationales Verzeichnis, zur Zeit 901 Profile, aus mehr als 44 Ländern:
<http://net4society.pt-dlr.de/>



- EU Kommission braucht Experten für:
 1. Advisory Groups
 - unterstützen EU Kommission bei der Vorbereitung der Arbeitsprogramme
 - „Expression of interest“ kann jederzeit eingereicht werden unter:
<http://ec.europa.eu/programmes/horizon2020/en/experts>
 2. Evaluierung
 - Eine Bewerbung als Gutachter/in für die Evaluierungsverfahren ist jederzeit möglich
 - Bewerbung erfolgt über Participant Portal im Bereich „Experts“ unter:
<http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/experts/index.html>
- Ihre Vorteile: Einblicke, Erfahrung, Kontakte!

Viel Erfolg!



The screenshot shows the homepage of the National Contact Point for Social, Economic, and Humanities Sciences (NKS SWG). The website features a blue header with navigation links: Home, News, Ausschreibungen, Förderthemen, Projekte, Veranstaltungen, and Unser Service. A search bar is located in the top right corner. The main content area includes a carousel of news items and a sidebar with links, documents, and contact information.

www.nks-swg.de

LINKS

- Kontakt
- Newsletter der NKS SWG

DOKUMENTE

- Flyer der NKS SWG
- Informationsflyer der NKS SWG (PDF – 2,01MB)

SIE KONTAKTIEREN SIE UNS

Nationale Kontaktstelle Sozial-, Wirtschafts- und Geisteswissenschaften
 Projektträger im Deutschen Zentrum für Luft- und Raumfahrt (PT-DLR)
 Heinrich-Konen-Strasse 1
 53227 Bonn
 Tel.: +49 (0)228 3821 1644 (Sekretariat)
 Mail: nks-swg@dlr.de